

Istruzioni per l'uso del formulario standard 14 "Rettifica" (F14)

Il formulario F14 è utilizzato in caso di procedure in corso per comunicare modifiche minori in avvisi già pubblicati. Gli avvisi di rettifica sono pubblicati entro 5 giorni dall'invio.

Il "nuovo" formulario F14 (in applicazione delle direttive del 2014) deve essere utilizzato per correggere gli avvisi pubblicati sia tramite i formulari "vecchi" (direttive del 2004) che quelli "nuovi" (direttive del 2014).

1. Il formulario F14 è utilizzato per comunicare **modifiche minori**. Si fa presente che in caso di modifiche significative l'avviso deve essere oggetto di una nuova pubblicazione. Il formulario F14 NON deve essere utilizzato per:
 - modificare il tipo di appalto,
 - modificare il tipo di procedura,
 - modificare la direttiva di riferimento,
 - annullare un bando di gara (formulario standard F02).
2. Il formulario F14 è utilizzato per comunicare modifiche in **avvisi già pubblicati**
 - Le modifiche introdotte con il formulario F14 devono riguardare solo avvisi pubblicati in precedenza nel TED. Si prega di fornire il riferimento del pertinente avviso originale pubblicato nel TED.
 - Si prega di indicare chiaramente la relativa sezione e il numero di paragrafo nell'avviso originale da modificare.
 - Il testo da modificare nella parte "*anziché*" deve corrispondere esattamente al testo pubblicato nell'avviso originale in questione.

N.B. Per più di una modifica, il tasto "+" offre la possibilità di aprire ulteriori parti "*anziché*".
3. Il formulario F14 è utilizzato per comunicare **modifiche negli avvisi**
 - Il corpo del formulario F14 non deve essere utilizzato per introdurre modifiche ai documenti di gara (specifiche tecniche). Tuttavia, è possibile utilizzare la sessione VII.2) "*Altre informazioni complementari*" SOLO per comunicare che vi sono modifiche nei documenti di gara.
4. Il formulario F14 è utilizzato in caso di **procedure in corso**
 - Non è più utilizzato per fornire informazioni su procedure **incomplete** o **infruttuose**. Ciò avviene tramite l'**avviso relativo agli appalti aggiudicati** (F3, F6...), dove la non aggiudicazione può essere indicata, per lotto, alla sezione V.1).
 - Non è utilizzato per fornire informazioni sulle modifiche di un appalto/concessione durante il suo periodo di validità. A tal fine, si prega di utilizzare il formulario F20.
5. Gli avvisi di rettifica sono pubblicati entro 5 giorni dall'invio.
 - Se la rettifica introduce modifiche a un avviso di indizione di gara, si prega di assicurarsi che gli operatori economici abbiano tempo a sufficienza per tenere conto delle modifiche prima di presentare un'offerta e, se necessario, prorogare i **termini** per la presentazione.
 - Se le modifiche richiedono una proroga dei termini, si tenga presente che queste possono condizionare altri termini comunicati in precedenza.